

Zákon o úřednících územně samosprávných celků

v praxi (zaměřeno na připravovanou novelu)

(prezenčně)



Vzdělávací program je věnován praktickému výkladu aktuálního znění zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků z pohledu řadových úředníků i vedoucích úředníků. Obsah programu se zaměřuje na aplikaci jednotlivých ustanovení zákona v praxi a nejčastěji řešené problémy jak z oblasti pracovně právní tak z oblasti povinného vzdělávání úředníků.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Předmět úpravy zákona o úřednících územních samosprávných celků a vymezení základních pojmů - pracovní poměr úředníků, návaznost na zákoník práce, vymezení základních pojmů.
- II. Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka a předpoklady pro jmenování vedoucího úřadu - výčet předpokladů, další předpoklady stanovené zákonem č. 451/1991 Sb., předpoklady pro jmenování vedoucího úřadu.
- III. Veřejná výzva a výběrové řízení - co obsahuje veřejná výzva, co musí obsahovat přihláška zájemce, vyvěšení výzvy na úřední desce, pořízení zprávy o posouzení a hodnocení zájemců, kdy je podmínkou vypsát výběrové řízení, výběrová komise a její jednání, postup při výběrovém řízení.
- IV. Doba trvání pracovního poměru, převedení na jinou práci, odvolání z funkce, další odstupné, základní povinnosti úředníka - uzavírání pracovního poměru na dobu neurčitou a určitou, převedení na jinou práci, odvolání vedoucího úředníka z funkce, odstupné a jeho výše.
- V. Vzdělávání úředníků - kdo může poskytovat prohlubování kvalifikace úředníků, typy vzdělávání, zkouška zvláštní odborné způsobilosti, tvorba a plnění individuálních plánů vzdělávání.
- VI. Rovnocennost vzdělání a její uznání - akreditace vzdělávacích institucí a vzdělávacích programů, kompetence MV.

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-665/2017

Lektorské zajištění: Mgr. Drahomíra Komedová MPA.

Termín konání: 10.9.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Přihlášení na kurz:

[🔗 https://visk.cz/akce/3U7:08-01-A71](https://visk.cz/akce/3U7:08-01-A71)

Přestupkové řízení na malých obcích

(prezenčně + on-line)

Vzdělávací kurz se zaměřuje na aplikaci zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, v přestupkovém řízení podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (přestupkový zákon). Součástí kurzu jsou příklady z praxe, výklad judikatury a řešení nejčastějších problémů.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Působnost správního řádu
- II. Postup před zahájením řízení
- III. Vedení řízení, úkony účastníků, úkony správního orgánu
- IV. Doručování, lhůty a počítání času
- V. Podklady pro vydání rozhodnutí a zajištění průběhu řízení
- VI. Rozhodnutí
- VII. Odvolací a přezkumné řízení, nicotnost, nové rozhodnutí, obnova
- VIII. Další formy úkonů správního orgánu

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků, kteří se zabývají problematikou přenesené působnosti v oblasti přestupkového řízení ve věcech přestupků proti občanskému soužití, majetku a veřejnému pořádku a členům komisí k projednávání přestup.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-374/2018

Lektorské zajištění: Bc. Dana Laštovičková MPA.

Termín konání: 17.9.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:10-08-A71>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:10-09-A71>

Životní cyklus analogového a digitálního dokumentu v otázkách a odpovědích (prezenčně + on-line)

Vzdělávací program se zaměřuje na praktickou aplikaci zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a na otázky životního cyklu analogového a digitálního dokumentu v úřední praxi. V rámci kurzu si účastníci zábavnou interaktivní formou ověří své znalosti a dovednosti při správě a řízení dokumentů, předarchivní péči o dokumenty, způsobech vzniku a vyřízení dokumentů apod.

- I. Co je to životní cyklus dokumentu?
Vznik dokumentu - forma a konverze - příjem a evidence - doručování - vytvoření spisu - vyřízení - archivace a skartace.
- II. Legislativa upravující životní cyklus dokumentu
Zákon o archivnictví, předarchivní a archivní péče o dokumenty, nástroje (SW) pro výkon spisové služby
- III. Případové studie
Skupinové a individuální pracovní úkoly, testy znalostí a jejich průběžné vyhodnocování:
 - Jak vytvořit dokument, aby splňoval požadavky ZoA a úřadu?
 - Jaká forma dokumentu je ta správná?
 - Proč evidujeme tolik metadat?
 - Jak správně vyřídit dokument?
 - Kde dokumenty leží a proč?
 - Co to znamená skartační řízení?

Určeno: úředníkům ÚSC, kteří již mají zkušenosti s problematikou spisové služby nebo již byli dříve proškoleni, a potřebují pouze aktualizovat a upevnit nabyté vědomosti. Vzdělávací program není vhodný pro úplné začátečníky.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-720/2021

Lektorské zajištění: Mgr. Miroslav Havel

Termín konání: 19.09.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:16-20-A71>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:16-22-A71>

Pohřebnictví v praxi územních samospráv

(prezenčně + on-line)

Vzdělávací program je pojat jako aktualizací a prohlubující kurz zaměřující se na plnění povinností územních samosprávných celků v oblasti provozování a správy veřejného pohřebiště a řešení problémů vznikajících v praxi, a to v návaznosti na aktuální platnou legislativu upravující tuto problematiku

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Aktuální platná legislativa upravující oblast pohřebnictví
Povinnosti obce v pohřebnictví ze zákona – problematika tzv. sociálních pohřbů (pohřbů sjednaných obcí).
- II. Kompetence a povinnosti obcí v oblasti pohřebnictví
Povinnosti obce při zajišťování pohřbu a náklady obce na pohřbívání možnosti refundace účelně vynaložených nákladů, postup v případech zemřelého ne/známé totožnosti, v případě úmrtí osoby cizí státní příslušnosti, provázanost s občanským zákoníkem. Přestupky a trestné činy v oblasti sociálních pohřbů a při správě veřejného pohřebiště atp.
- III. Zřízení a provozování veřejného pohřebiště
Provozování veřejného pohřebiště, tvorba řádu, náležitosti k vedení evidence, ukládání zpopelněných lidských ostatků nájemci hrobových míst. Zřízení a zrušení veřejného pohřebiště. Schválení řádu veřejného pohřebiště příslušným krajským úřadem. Pronájmy hrobových míst, postup při úmrtí nájemce hrobového místa, dědění atd.

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků, kteří jsou pověřeni zajišťováním agendy pohřebnictví.

Délka kurzu: 7 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-437/2012

Lektorské zajištění: Mgr. Jaroslav Šejvl, Ph.D.

Termín konání: 19.11.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Zborovská 11

Cena: 1200 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:16-07-A71>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:16-29-A71>

Provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu

(prezenčně + on-line)

Vzdělávací kurz se zaměřuje na povinnosti obcí související s provozováním vodohospodářské infrastruktury v návaznosti na vybraná ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), a zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Legislativní rámec - zejména vodní zákon, zákon o vodovodech a kanalizacích, o ochraně veřejného zdraví, metodické pokyny Ministerstva zemědělství relevantní pro provozování vodovodů a kanalizací a další související právní předpisy.
- II. Možnosti provozování - povolení k provozování, modely provozování, výběr nového provozovatele atp.
- III. Práva a povinnosti vlastníka stanovené zejména zákonem o vodovodech a kanalizacích.
- IV. Práva a povinnosti provozovatele stanovené zejména zákonem o vodovodech a kanalizacích.
- V. Majetková a provozní evidence - průběžné vedení majetkové evidence.
- VI. Vodné a Stočné - úplata za zajištění vodohospodářských služeb.
- VII. Plán financování obnovy vodovodů a kanalizací.
- VIII. Zajištění prostředků na obnovu a nové investice.

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků, kteří se zabývají problematikou přenesené působnosti v oblasti přestupkového řízení ve věcech přestupků proti občanskému soužití, majetku a veřejnému pořádku a členům komisí k projednávání přestup.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-555/2014

Lektorské zajištění: Ing. Veronika Jáglová

Termín konání: 5.11.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:18-05-A71>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:18-08-A71>