

Volby v praxi obecních úřadů – zaměřeno na volby do Evropského parlamentu (prezenčně + on-line)



Vzdělávací kurz Vás seznámí s činností obecních úřadů na úseku jednotlivých druhů voleb – v tomto případě voleb do Evropského parlamentu. Pozornost bude věnována především sestavování a vedení seznamu voličů, dalším úkolům obecního úřadu, okrskových volebních komisí a vybavení volebních místností. Téma bude doplněno o stanoviska a metodiky Ministerstva vnitra na úseku voleb včetně uvedení příkladů z praxe a nejčastějších nedostatků a pochybení.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Aktuální legislativní stav, obecná ustanovení a právo volit
- II. Volební orgány a jejich činnost
- III. Seznam voličů podle jednotlivých druhů voleb, voličské průkazy
- IV. Příprava a průběh hlasování
- V. Zjišťování výsledků voleb, ukončení činnosti okrskové volební komise
- VI. Vznik a zánik mandátu, volební kampaň

Určeno: Kurz je určen úředníkům, starostům a dalším zaměstnancům územních samosprávných celků, kteří mají na starost přípravu voleb.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-30/2020, AK/PV-584/2023

Lektorské zajištění: Bc. Kamil Choc DiS.

Termín konání: 16.4.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:16-14-A72>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:16-30-A72>

Nakládání s obecním majetkem podle zákona o obcích (prezenčně + on-line)



Vzdělávací program se zaměřuje na výklad vybraných ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, a to zejména těch ustanovení, která se týkají hospodaření a nakládání s obecním majetkem. Důraz je kladen na uvádění modelových příkladů a způsoby řešení problémů v praxi. Účastníci se dozvědí také nejčastější chyby při nakládání s majetkem územních samosprávných celků a jejich možné následky. Výběr z obsahu kurzu:

- I. Hospodaření a majetek obce – obecné zásady, základní termíny. Dodržení hospodárnosti a účelnosti, zachování majetku a péče o něj...
- II. Základní povinnosti obce při nakládání s majetkem.
- III. Záměr obce nakládat s majetkem – právní povaha záměru, způsob a lhůty zveřejnění záměru, jeho náležitosti, cena obvyklá a její stanovení...
- IV. Dispozice s majetkem obce – obsah uzavírané smlouvy, následky uzavření smluv bez předchozího rozhodnutí obecního orgánu...
- V. Specifické situace při nakládání s obecním majetkem - Obce, v nichž není volena rada obce. Obce, v nichž počet členů zastupitelstva poklesl pod zákonem stanovenou hranici. Odměňování členů zastupitelstev obcí.
- VI. Kontrolní mechanismy dispozic s majetkem obce – činnost a kompetence kontrolních výborů zastupitelstva...

Určeno: Kurz je určen starostům, členům zastupitelstev a úředníkům územních samosprávných celků.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-508/2016, AK/PV-579/2023

Lektorské zajištění: Mgr. Iva Hybnerová

Termín konání: 11.4.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:04-04-A71>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:04-24-A71>

Aplikace správního řádu v přestupkovém řízení aneb přestupkové řízení krok za krokem (prezenčně + on-line)



Vzdělávací kurz se zaměřuje na aplikaci zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, v přestupkovém řízení podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (přestupkový zákon). Součástí kurzu jsou příklady z praxe, výklad judikatury a řešení nejčastějších problémů.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Působnost správního řádu
- II. Postup před zahájením řízení
- III. Vedení řízení, úkony účastníků, úkony správního orgánu
- IV. Doručování, lhůty a počítání času
- V. Podklady pro vydání rozhodnutí a zajištění průběhu řízení
- VI. Rozhodnutí
- VII. Odvolací a přezkumné řízení, nicotnost, nové rozhodnutí, obnova
- VIII. Další formy úkonů správního orgánu

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků, kteří se zabývají problematikou přenesené působnosti v oblasti přestupkového řízení ve věcech přestupků proti občanskému soužití, majetku a veřejnému pořádku a členům komisí k projednávání přestup.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-374/2018, AK/PV-578/2023

Lektorské zajištění: Bc. Dana Laštovičková MPA.

Termín konání: 23.4.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:10-01-A71>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:10-10-A71>

Vydávání obecně závazných vyhlášek obcí, možnosti regulace, proces tvorby (prezenčně + on-line)



Obsah vzdělávacího programu je zaměřen na právní úpravu a postup tvorby obecně závazných vyhlášek, na možnosti a konkrétní příklady regulace, co naopak regulovat nelze, na časté chyby obcí, kterých se při tvorbě vyhlášek dopouštějí. Zahrnuje také praktické příklady a nálezy Ústavního soudu.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Legislativní ukotvení a navazující právní předpisy, aktuální změny – Ústava CR, Listina základních práv a svobod, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, nálezy Ústavního soudu.
- II. Možnosti regulace obecně závaznou vyhláškou – zabezpečení veřejného pořádku, ochrana bezpečnosti, zdraví a majetku; pořádání sportovních a kulturních akcí pro veřejnost; udržování pořádku na veřejných prostranstvích, ochrana ŽP a další.
- III. Proces tvorby obecně závazné vyhlášky – úprava záležitostí místního významu, nepřekrývání se zákonnou regulací, zásada rovného přístupu, princip proporcionality, vymahatelnost splnění povinností stanovených vyhláškou, výjimky z regulace atd.

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků, kteří mají na starost přípravu a vydávání obecně závazných vyhlášek.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-718/2021, AK/PV-719/2021

Lektorské zajištění: Mgr. Slávka Kopačková

Termín konání: 23.5.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:16-21-A71>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:16-23-A71>

Výběrová řízení dle zákona o úřednících krok za krokem (prezenčně)



Vzdělávací kurz je věnován praktickému výkladu aktuálního znění zákona č. 312/2002 Sb. , o úřednících ÚSC a podrobně se věnuje procesu výběru nových zaměstnanců úřadu od přípravy výběrového řízení a veřejné výzvy, zpracování obsahu oznámení o vyhlášení VŘ, stanovení požadavků na pracovní místo, určení kritérií pro posouzení splnění požadavků, stanovení výběrové komise, po posouzení uchazečů a vypracování písemné zprávy o výběru. Výklad je doplněn poznatky z práce a uvádění modelových situací.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Právní úprava pracovního poměru úředníků ÚSC, vymezení základní pojmů – legislativní úprava podle zákona o úřednících a podle zákoníku práce.
- II. Veřejná výzva a výběrové řízení - obsah veřejné výzvy, její vyvěšení, náležitosti přihlášky, zpracování zprávy o posouzení a hodnocení zájemců.
- III. Příprava výběrového řízení - identifikace volného pracovního místa, jeho popis a náplň práce. Stanovení požadavků na pracovní místo, určení kritérií pro posouzení splnění požadavků, zvolení vhodných metod VŘ.
- IV. Postup při výběrovém řízení, výběrová komise a její činnost - jmenování členů výběrové komise, jednání výběrové komise, rovné zacházení a zamezení všech forem diskriminace, vypracování písemné zprávy

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků, kteří mají na starost přípravu a realizaci výběrových řízení dle zákona o úřednících.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-664/2017

Lektorské zajištění: Mgr. Drahomíra Komedová MPA.

Termín konání: 28.5.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Přihlášení na kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:08-03-A71>

Nejčastější chyby kontrolních šetření v oblasti hospodaření obcí (prezenčně)



Vzdělávací kurz poskytne účastníkům informace o aktuálních problémech účetnictví veřejného sektoru – obcí a jimi zřizovaných příspěvkových organizací, především se zaměřením na nejčastěji zjišťované chyby v této oblasti.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Vývoj legislativy v návaznosti na aktuální právní úpravu s dopady jednotlivých ustanovení do praxe.
- II. Nejčastější chyby v rozpočtu a rozpočtovém procesu, v účetnictví a v hospodaření s majetkem ÚSC. Vztah zákona o účetnictví k ostatním právním předpisům. Nejčastější chyby v účetnictví (dotace, majetek, odpisy...), časté chyby v inventarizaci a chyby v přiznání DPH a v kontrolním hlášení.
- III. Chybovost ÚSC v aplikaci: vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, českých účetních standardů, které jsou nedílnou součástí právních předpisů v oblasti účetnictví.
- IV. Nastavení vnitřního kontrolního systému úřadu – zpracování, správnost a praktičnost vnitřních předpisů souvisejících s účtováním a rozpočty. Praktická ukázka některých účetních případů.

Určeno: Kurz je určen úředníkům vykonávajícím správní činnosti při finančním hospodaření územních samosprávných celků a jeho přezkumu, dalším úředníkům zařazeným do ekonomických a finančních odborů.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-595/2017

Lektorské zajištění: Ing. Daniela Tymlová Kozová

Termín konání: 30.5.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Přihlášení na kurz:

 <https://visk.cz/akce/3U7:04-05-A71>

Rušení trvalého pobytu v příkladech z praxe krok za krokem

(prezenčně + on-line)



Vzdělávací kurz je zaměřen na správní řízení ve věci zrušení údaje o místu trvalého pobytu a postup úřadů v jednotlivých případech, které jsou vysvětlovány na konkrétních příkladech z praxe.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Právní rámec – přehled právních předpisů a judikatury upravujících problematiku rušení údaje o místu trvalého pobytu.
- II. Procesní postup správního řízení ve věci zrušení trvalého pobytu v konkrétních případech. Existence důvodů pro zrušení údaje o místu trvalého pobytu, prokázání existence důvodů listinnými podklady ze strany navrhovatele. Ustanovení opatrovníka účastníkovi, provedení důkazu výsledkem svědků.
- III. Neuhrazení správního poplatku navrhovatelem. Neprokázaní existence důvodů pro zrušení údaje o místu trvalého pobytu navrhovatelem. Nemožnost vyhovění návrhu. Změna v posuzovaných podmínkách po podání návrhu. Zrušení údaje o místu trvalého pobytu z moci úřední.

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků, zejména úředníkům vykonávajícím agendu evidence obyvatel.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-52/2018, AK/PV-717/2021

Lektorské zajištění: Bc. Karolína Kofroňová

Termín konání: 11.6.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Kurz bude realizován prezenčně i on-line formou zároveň – je tedy možné si zvolit, která forma Vám více vyhovuje.

Přihlášení na prezenční kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:03-03-A71>

Přihlášení na on-line kurz:

👉 <https://visk.cz/akce/3U7:03-12-A71>

Zákon o úřednících územně samosprávných celků

v praxi (prezenčně)



Vzdělávací program je věnován praktickému výkladu aktuálního znění zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků z pohledu řadových úředníků i vedoucích úředníků. Obsah programu se zaměřuje na aplikaci jednotlivých ustanovení zákona v praxi a nejčastěji řešené problémy jak z oblasti pracovně právní tak z oblasti povinného vzdělávání úředníků.

Výběr z obsahu kurzu:

- I. Předmět úpravy zákona o úřednících územních samosprávných celků a vymezení základních pojmů - pracovní poměr úředníků, návaznost na zákoník práce, vymezení základních pojmů.
- II. Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka a předpoklady pro jmenování vedoucího úřadu - výčet předpokladů, další předpoklady stanovené zákonem č. 451/1991 Sb., předpoklady pro jmenování vedoucího úřadu.
- III. Veřejná výzva a výběrové řízení - co obsahuje veřejná výzva, co musí obsahovat přihláška zájemce, vyvěšení výzvy na úřední desce, pořízení zprávy o posouzení a hodnocení zájemců, kdy je podmínkou vypsát výběrové řízení, výběrová komise a její jednání, postup při výběrovém řízení.
- IV. Doba trvání pracovního poměru, převedení na jinou práci, odvolání z funkce, další odstupné, základní povinnosti úředníka - uzavírání pracovního poměru na dobu neurčitou a určitou, převedení na jinou práci, odvolání vedoucího úředníka z funkce, odstupné a jeho výše.
- V. Vzdělávání úředníků - kdo může poskytovat prohlubování kvalifikace úředníků, typy vzdělávání, zkouška zvláštní odborné způsobilosti, tvorba a plnění individuálních plánů vzdělávání.
- VI. Rovnocennost vzdělání a její uznání - akreditace vzdělávacích institucí a vzdělávacích programů, kompetence MV.

Určeno: Kurz je určen úředníkům územních samosprávných celků.

Délka kurzu: 6 výuk. hod.

Akreditace MV: AK/PV-665/2017

Lektorské zajištění: Mgr. Drahomíra Komedová MPA.

Termín konání: 18.6.2024

Místo konání prezenčního kurzu: Praha, Sportovní 846/22

Cena: 1100 Kč

Přihlášení na kurz:

<https://visk.cz/akce/3U7:08-01-A71>